



# Assemblée comité-moniteurs – 30.05.2024

Présents : Eric, Sherilyn, Carlos, Ethan, Malcom, Elisa, Guillaume, Amandine.D.R, Amandine.P, Tifanie, Axelle, Pricillia, Daniel, Christelle, Fabienne, Séverine, Sœur à Benjamin, Cindy, Elliott, Coralie, Brigitte, Franca, Mélanie, Christel, Tatiana, Letizia, Karen, Léa, Vanda, Selma

Excusé : Maya, Ambre, Clara, Christophe

Début de la séance à 19h38.

## **Point 1 : Accueil**

La présidente, Cindy Bader, remercie chaleureusement tous les participants pour leur présence. Elle débute la séance en exprimant sa joie d'accueillir Priscilla Penna, qui a rejoint le comité des soirées depuis mars dernier.

De plus, elle est heureuse d'annoncer qu'à partir d'août 2024, Amandine Chevalley et Tifanie Noble prendront en charge le groupe des tests 4-7. Elle remercie ces trois personnes pour leur engagement et se réjouit de revoir des visages familiers au sein de la FSG Lucens.

## **Point 2 : Démission**

Cindy passe ensuite aux démissions reçues. Elle exprime sa gratitude à Sabrina Frioud, ancienne aide-monitrice des minimes, pour le temps et l'engagement qu'elle a consacrés à son rôle.

## **Point 3 : Comité FSG**

La présidente présente les nouveaux rôles définis au sein du comité :

- *Sarah*, secrétaire, prend en charge :
  - La gestion des clés et les demandes auprès de la commune.
  - L'impression des fiches d'inscription pour les salles.

- La collaboration pour le journal de la FSG en 2025.
- La mise à jour des archives et de la presse sur le site internet.

Brigitte propose d'ajouter dans le formulaire d'inscription une demande de pièce d'identité pour les moniteurs. Cindy et Sarah prennent note de cette suggestion.

- *Alissa* devient responsable durabilité, avec des initiatives telles que :
  - Utilisation de vaisselle réutilisable.
  - Installation de cendriers sous forme de boîte à questions.
  - Mise en place de consignes lors des événements.
  
- *Christophe Boley* est nommé responsable sécurité, avec les responsabilités suivantes :
  - Assurer la sécurité et la surveillance pendant les manifestations.
  - Aider pour la logistique de matériel.
  - Organiser une séance de rappel des premiers secours.
  
- *Christelle* devient responsable des événements officiels, en charge des :
  - Cadeaux et événements spéciaux.
  - Organisation d'apéritifs et repas, incluant inscriptions et commandes.
  - Pharmacies des salles de gym.

Cindy remercie, au nom du comité, tous les bénévoles qui ont aidé lors de l'abbaye, ainsi que ceux présents à la Journée de la Bonne Action.

#### **Point 4 : FRG'24**

Cindy rappelle l'importance de consulter régulièrement le site internet pour les informations à jour. Elle présente une carte détaillant les lieux des compétitions, ainsi que les horaires par groupe dans un tableau préparé à cet effet.

Pour les trajets, elle encourage l'utilisation des transports en commun et conseille de télécharger les applications des CFF et TPG.

Cindy propose également plusieurs options de trajet pour les groupes gym-danse M13 et athlétisme jeunesse pour le 9 juin, ainsi que pour les groupes présents le 15 juin.

Elle termine ce point en engageant les participants dans un quiz qu'elle a préparé, à réaliser via un code QR.

### **Point 5 : Manifestations 2024**

Une fois le quiz terminé et le gagnant désigné, Cindy rappelle les prochaines dates d'événements :

- **23.06.2024** : Concours interne, tournoi familial, diffusion d'un match de l'Euro.
- **31.07.2024** : Fête Nationale.
- **17.08.2024** : Inauguration du centre sportif avec une journée d'initiation (tennis, foot, gym) et potentiellement un souper.
- **31.08.2024** : Finale vaudoise d'athlétisme.
- **13-14.12.2024** : Soirées de gymnastique.

Elle explique le déroulement du concours interne : concours individuels le matin (agrès, athlétisme, tests, GR), puis jeux pour les -7 ans et un tournoi familial pour les 8-99 ans l'après-midi.

### **Point 6 : FFG 25**

Cindy rappelle que la Fête Fédérale de Gymnastique 2025 aura lieu du 12 au 22 juin à Lausanne.

Les dates clés sont les suivantes :

- **01.10.2024** : Ouverture des inscriptions.
- **30.11.2024** : Fin des inscriptions pour les concours et juges nominés.
- **31.12.2024** : Versement de la garantie financière.
- **28.02.2025** : Inscriptions nominatives et commandes de repas/hébergements.
- **02.06.2025** : Téléchargement des musiques.

Elle annonce qu'une réunion par catégorie d'âge sera organisée pour préparer l'événement.

### **Point 7 : Rappel**

Cindy rappelle l'importance de transmettre les résultats à Guillaume pour publication sur le site, ainsi que des photos des compétitions, qui pourront également être utilisées pour les réseaux sociaux.

Pour toute demande budgétaire, il est demandé d'en informer l'ensemble du comité.

### **Point 8 : Divers / News**

Le comité prévoit d'ajouter les noms des membres honoraires sur le site internet et de créer un dossier partagé avec tous les résultats de la saison, à annoncer lors de la soirée de gymnastique. Un onglet sera attribué à chaque groupe.

Cindy annonce également l'organisation d'une séance de premiers secours pour le comité, avec la création d'un schéma d'intervention en cas d'incident.

### **Point 9 : J&S**

Éric rappelle de lui envoyer les numéros AVS lors des inscriptions aux cours et invite à le contacter en cas de problème.

### **Point 10 : Soirée de gym 2024**

Dates clés :

- 7 et 11 décembre 2024 : Répétitions générales.
- 13 et 14 décembre 2024 : Soirées de gymnastique.

*Organisation des répétitions :*

- Le samedi 7 décembre suivra le même déroulement que le mercredi, en respectant l'ordre de passage des groupes de la société. Pour la répétition du mercredi, les participants se trouveront dans les salles habituelles avant de monter sur scène dans l'ordre prévu pour la soirée.
- Une suggestion est faite par un membre pour inviter un petit public, comme un EMS, afin que les enfants puissent avoir une première expérience devant des spectateurs.
- Brigitte demande si son groupe pourrait avoir accès à la scène un moment avant la répétition pour effectuer des tests.

*Après la répétition du mercredi, une soirée crêpes sera organisée !*

*Chorégraphies et collations :*

- Cindy encourage les moniteurs à demander de l'aide si besoin pour préparer les chorégraphies.
- Coralie propose de remplacer les tresses par des pains au lait pour éviter le gaspillage, et que chaque groupe vienne chercher ses collations. Pour les adultes, un kit apéritif sera préparé, avec des litres de boisson et des gobelets pour limiter les déchets.

*Costumes :*

- Alissa est en train de mettre à jour le fichier des costumes.
- Le budget pour les costumes est de 10 CHF par gymnaste. Le formulaire de remboursement est disponible sur le site internet.

*Thème 2024 :*

- Les thèmes non retenus seront conservés, et un nouveau thème a été ajouté. Les thèmes proposés sont :
  - *Légendes de la musique* : représenter des chanteurs célèbres.
  - *Voyage* : illustrer une coutume ou un élément emblématique d'un pays (ex. : bûcherons pour le Canada).
  - *Disney et Pixar* : illustrer des univers ou personnages inspirants.

Le thème retenu pour cette année est **Disney**.

*Autres informations :*

- Tatiana annonce que les T-shirts pour les enfants ont été commandés.