



Assemblée comité – moniteurs – 08.10.2024

Présents : Cindy, Elliott, Vanda, Alissa, Ethan, Amandine Chevalley, Amandine Dubied Rappin, Clara Mayor, Délia Maillard, Eric Pidoux, Guillaume Pidoux, Coralie Duc, Brigitte Chevalley, Tatiana, Maia, Nolia, Ambre, Louana, Selma, Priscila, Daniel, Carlos, Sherylin, Mélanie, Fabienne, Leti, Christelle, Franca, Elisa et Axelle, Christel

L'assemblée débute à 19h04

Point 1 : Accueil

Cindy exprime son plaisir d'accueillir les nouvelles recrues : Marine Patriarca, Luana Antunes, Amandine Michel (entraîneuses GR), Léa Verdugo (aide monitrice GR initiation), Leila Musliu (aide monitrice GR) et Délia Maillard (monitrice Tests).

Elle annonce également qu'elle a pris la direction du groupe « Gym-Danse 35+ ».

Cindy précise que la FSG Lucens compte actuellement 50 membres actifs (comité, moniteurs, aides, juges, etc.).

Point 2 : Démission

Cindy annonce la démission de Morgane Ganzoni (GR) et la remercie pour son engagement.

Point 3 : Remerciements

Cindy remercie les bénévoles pour leur participation aux événements suivants :

- Compétition interne et Tournoi familial
- Fête Nationale
- Inauguration du Centre Sportif
- Finale Vaudoise d'Athlétisme
- Retour du Championnat Suisse

- Marché du 5 octobre

Point 4 : Bénéfices

Cindy présente les chiffres des bénéfices des récentes manifestations :

- Compétition interne et Tournoi familial : CHF 1'615.-
- Fête Nationale : CHF 2'650.- (part FSG Lucens : CHF 1'325.-)
- Finale Vaudoise d'Athlétisme : CHF 6'200.-

Les comptes de l'inauguration du Centre Sportif ne sont pas encore finalisés, mais ne devraient pas afficher un chiffre d'affaires élevé.

Point 5 : Rappels site internet

Cindy rappelle les services disponibles sur le site :

- Bourse d'échange
- Location de matériel (gratuit pour les membres, avec demande au comité)
- Accès moniteur (mot de passe sur le groupe WhatsApp)
- Nouvel onglet « Résultats » où les moniteurs peuvent enregistrer les médailles, distinctions et participations

Proposition de Sherylin de retirer le bouton « se connecter », jugé peu utile

Point 6 : Rapport d'activité

Le rapport d'activité doit être rendu avant le 31.12.2024. Cindy rappelle que ce rapport permet d'indemniser les membres pour leur participation aux assemblées.

Cristelle demande si les assemblées de groupe doivent y être mentionnées ; Cindy confirme et dit qu'elle vérifiera.

Point 7 : Badges

Les badges de Daniel et Sherylin ne fonctionnent toujours pas ; Sarah contactera la commune par mail.

Cindy rappelle que le badge n'est pas transférable et doit être rendu à la commune en cas de démission.

Coralie mentionne un problème de remboursement de caution pour une clé ; elle se renseignera auprès de Thony car elle l'avait pris sa clé auprès de lui.

Point 8 : FSG Manifestations 2024-2025

Cindy rappelle les différentes dates de nos manifestations prochaines :

- **13-14.12.2024** : Soirée de gym
- **17 ou 18.12.2024** : Noël de la gym (concept à peaufiné par le comité)
- **22.01.2025** : Réunion d'information pour les parents (obligatoire)
- **Février 2025** : Souper de remerciement aux bénévoles
- **15.03.2025** : Championnat Vaudois Fit&Fun (présidente du comité d'organisation : Letitia Natale)
- **Juin 2025** : Concours interne (à confirmer en raison de la fête fédérale)

Point 9 : J&S

Planification des cours J+S : Les cours doivent être inscrits dès le 1er juillet jusqu'à fin décembre. Le programme peut être de 15 semaines ou de 30 semaines. Pour un programme de 15 semaines incluant un camp d'une semaine, la participation à des soirées et répétitions est également comptabilisée comme cours.

Camp avec nuitées : Les camps incluant nuitées (4 jours et 3 nuits) sont financés à hauteur de CHF 16 par jour et par participant, même si les jeunes ne sont pas membres de la société. Les données personnelles des participants doivent être gérées conformément aux normes de protection disponibles sur le site.

Indemnisation des moniteurs : Un cours enregistré comme couvrant 2024 et 2025, bien que plus long, donne droit à une indemnité pour les moniteurs.

Gestion des chevauchements : Les chevauchements de cours sont systématiquement enregistrés. Un chevauchement inter-société est reconnu, par exemple, si un gymnaste arrive

en retard de 15 minutes en raison d'une autre activité. Eric centralise les informations sur les chevauchements.

- Sherylin demande si cette règle s'applique aussi pour les activités internes à la société. La réponse est oui, mais les horaires doivent être planifiés pour éviter les conflits.

Accès au système J+S et formation continue : Tous les moniteurs J+S, actuels et futurs, ont accès à la Banque nationale des sports (BNS). Pour encadrer le sport des enfants, il est nécessaire de se référer à la catégorie "allround". Les moniteurs souhaitant renouveler leur statut J+S doivent suivre un cours de 2 jours ou un module interdisciplinaire, valable 2 ans.

- En cas d'inscription à un cours, il est impératif d'informer Eric en cas d'empêchement afin qu'il puisse désinscrire le participant.

Modifications de terminologie : Le terme « caduc » a été remplacé par « archivé » après une période de 6 ans.

Inscription aux cours kids : Brigitte et Franca se sont inscrites pour la formation kids. Il est recommandé de suivre d'abord la formation jeunesse, puis de compléter avec 2 jours de formation kids. Les moniteurs recevront leur facture par e-mail et devront la transmettre à Vanda pour traitement.

Point 10 : FFG25

Programme de la compétition :

- Premier week-end : concours individuel
- Deuxième week-end : concours de société

Disciplines inclusives : Cindy informe qu'il y aura deux disciplines inclusives dans le programme.

Prix des cartes de fête :

- Carte A : CHF 178.-
- Carte B : CHF 70.-
- Carte C : CHF 79.-

Une carte "supporter" sera également disponible à l'achat ultérieurement, mais selon Christel, elle ne sera pas destinée aux moniteurs.

Budget estimé : Vanda estime les frais pour la société à environ CHF 14'000.-. Cindy rappelle donc qu'il est important d'éviter des inscriptions aléatoires vu les coûts élevés des cartes de fête.

Inscriptions individuelles : Amandine Chevalley questionne la possibilité d'inscrire deux gymnastes individuelles puis d'en retirer une lors des inscriptions nominatives. Cindy se renseignera à ce sujet.

Coordination des inscriptions : Eliott contactera chaque groupe pour organiser une séance dédiée aux inscriptions. Les membres sont invités à lui envoyer un e-mail en cas de questions.

Juges : La liste des juges inclut Leti, Sherylin, Cristel, Elisa, Christelle, Brigitte, Thony (à confirmer), Mélanie, et Sarah. En janvier, Cristel annonce que chaque juge recevra un e-mail pour indiquer leurs disponibilités de jugement. Les jugements se feront principalement via tablette.

Organisation des concours : Initialement, la GR avait été contactée pour fournir des bénévoles pour l'organisation des concours GR. Cependant, cette tâche a finalement été confiée à Bex, car la FSG Lucens est priorisée pour l'athlétisme. Cindy précise qu'elle n'a reçu aucune information officielle à ce sujet.

Point 11 : Divers

Séance du 11 novembre

- Cindy demande si d'autres personnes souhaitent participer à la séance du 11 novembre. À ce jour, les participants qui lève la main sont Ambre, Christelle Thüler, Mélanie, Fabien, Clara, et Brigitte.
- **Questions sur le Fit&Fun** : Letitia demande si des informations concernant le Fit&Fun seront abordées lors de cette séance. Cindy indique que ce sujet n'est pas à l'ordre du jour.
-

Dates des événements à venir :

- 11 novembre 2024 : Séance d'information technique ACVG
- 16 décembre 2024 : Compétition interne GR à Moudon
- 1er mars 2025 : Open Broyard GR à Moudon
- 28 mars 2025 : Assemblée Générale à 18h30 (changement de date, initialement prévu le 14)
- 20-21 juin 2025 : Gala gym FFG (GR)

Informations supplémentaires :

- **Dons** : En cas de don à la société, merci d'informer Cindy et Vanda.
- **Vente de crêpes à l'Ascension** : Cindy informe que cette vente ne sera pas reconduite.

Vente de fondue et de raclette :

- Amandine D.R envoie une feuille de commande sur le groupe WhatsApp. Chaque moniteur devra imprimer cette feuille pour les commandes de fondue et raclette. Le paiement se fera lors de la livraison, et les feuilles doivent être retournées à Amandine.
- Coralie demande si une feuille peut être dédiée aux familles, ce qui est confirmé.
- **Prix** :
 - Fondue (400g) : CHF 15.-
 - Raclette (700g) : CHF 20.-
- Cindy prévoit de faire une publicité pour cette vente.

Entraînement facultatif de gym-danse :

- Tatiana propose d'organiser un entraînement supplémentaire le mercredi après-midi (13h30-16h) ou le samedi après-midi, ouvert à tous les gymnastes.
- Participants ayant donné leur accord : Amandine, Clara, Luana, Elisa, Coralie, Amandine.C, Sherylin, Leti, Alissa, Christelle, Brigitte, Ttai.
- Leti suggère d'inclure aussi d'autres groupes, comme l'athlétisme et les adultes, avec un contrôle du nombre de participants.

Ancien training :

- Les membres intéressés par l'achat de la jaquette et du pantalon sont invités à contacter Alissa. Eliott et Daniel ont déjà manifesté leur intérêt.

- Coralie propose de faire appel à une maman styliste ukrainienne pour de nouvelles créations.

Soirée de gym :

- **Affiche** : Présentation de l’affiche avec un visuel inspiré d’un château de Lucens façon Disney.
- **Organisation** : Priscilia et Coralie prévoient de proposer des planchettes apéro.
- **Musique** : Sherylin rappelle aux moniteurs de rendre leurs musiques pour la soirée. Letitia et Brigitte mentionnent leurs difficultés à respecter la date limite en raison de la communication tardive du thème. Cristel explique que le choix de seulement un sous-thème au lieu de quatre a compliqué l’organisation.